

Curso académico 2015-2016

Cómo detectar y eliminar errores en la producción escrita en inglés: nivel B2 del Marco Europeo

del 1 de diciembre de 2015 al 31 de mayo de 2016

CERTIFICADO DE ENSEÑANZA ABIERTA

Características: material multimedia, curso virtual y guía didáctica.

Departamento

Filologías Extranjeras y Sus Lingüísticas

Facultad de Filología

PROGRAMA DE DESARROLLO PROFESIONAL Y PERSONAL

El Programa de Desarrollo Profesional y Personal acoge cursos que dan derecho a la obtención de un Título Propio por la UNED. Cada curso se impartirá en una de las siguientes categorías: Experto Profesional, Enseñanza Abierta, Actualización Profesional (*) y atienden una demanda de formación en respuesta a las necesidades e intereses del mundo del trabajo. Sus cursos estarán promovidos por la UNED o entidades sociales y económicas que busquen el apoyo académico de la Universidad para la mejor calidad de sus acciones de formación y promoción de sus colectivos laborales y profesionales.

Requisitos de acceso: no hay requisitos mínimos de acceso, salvo los específicos de cada curso establecidos por su director.

(*) En los cursos que se ofertan en Enseñanza Abierta que en su denominación contengan la especificación de (ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL), la superación del curso se acreditará mediante un "Certificado de Actualización Profesional" (Reunión del Consejo de Gobierno de la UNED, celebrada el día dieciséis de diciembre de dos mil catorce, por la que se aprueba la implantación de cursos para cubrir la formación profesional y empresarial con la denominación de Certificado de Actualización Profesional).

Destinatarios

Este curso está pensado para estudiantes de inglés de nivel B1 del *Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas* que quieren aprender a escribir a nivel B2.

Se advierte que el curso se imparte en inglés, por lo que se hace imprescindible contar con un buen conocimiento de dicha lengua.

1. Objetivos

El objetivo del curso es enseñar a estudiantes de inglés a escribir en un nivel B2 del *Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas*, con especial atención a la eliminación de errores. Según el Marco, en lo referente a la expresión escrita, el usuario B2 debe

mostrar "un buen control gramatical; todavía puede cometer "deslices" esporádicos, errores no sistemáticos y pequeños fallos en la estructura de la frase, pero son escasos y a menudo puede corregirlos retrospectivamente".

2. Contenidos

1. Introducción (objetivos y métodos).

2. Herramientas de auto-corrección

(diccionarios, libros de gramática, software, corpus online).

3. Generación de ideas.

4. Análisis de textos.

5. Detección de errores.

6. Corrección de errores.

7. Conclusiones y perspectivas para el futuro.

3. Metodología y actividades

Este curso se imparte con la metodología de la enseñanza a distancia con el apoyo del equipo docente, atención telefónica y correo electrónico.

El propósito es que los estudiantes aprendan a auto-corregir sus ensayos.

Al comienzo del curso, el equipo docente colgará en el curso virtual el material didáctico diseñado para el curso, así como unas indicaciones precisas para la correcta realización del mismo.

4. Nivel del curso

Medio

5. Duración y dedicación

Duración: del martes 1 de diciembre de 2015 al martes 31 de mayo de 2016.

Dedicación: 150 horas.

6. Equipo docente

Codirectores

Codirector - UNED

LAWLEY ., JAMES

Codirector - UNED

SENRA SILVA, INMACULADA

7. Material didáctico para el seguimiento del curso

7.1 Material disponible en la plataforma virtual

Guía de curso

Vídeos preparados por el Equipo Docente sobre cómo auto-corregir los ensayos.

El Corrector Gramatical (*Grammar Checker*) preparado por el Equipo Docente .

Material escrito preparado por el Equipo Docente sobre cómo auto-corregir los ensayos.

8. Atención al estudiante

Se atenderá a los estudiantes por teléfono y por correo electrónico:

Dra. Inmaculada Senra Silva (isenra@flog.uned.es): martes de 10:00 a 13:00 horas, en el teléfono 91-3986839

Dr. Jim Lawley (jlawley@flog.uned.es): jueves de 10:00 a 13:00, en el teléfono 91-3986887

9. Criterios de evaluación y calificación

Para la obtención del diploma acreditativo de haber realizado el curso es requisito imprescindible presentar una serie de actividades. Se solicitará una actividad a finales de febrero y otra a finales de mayo. Las características de dichos trabajos se precisarán al comienzo del curso.

10. Precio del curso

Precio de matrícula: 250,00 €.

11. Descuentos

11.1 Ayudas al estudio y descuentos

Se puede encontrar información general sobre ayudas al estudio y descuentos en este enlace.

Debe hacer la solicitud de matrícula marcando la opción correspondiente, y posteriormente enviar la documentación al correo: ea@adm.uned.es.

12. Matriculación

Del 7 de septiembre al 18 de diciembre de 2015.

Atención administrativa:

Cursos de Certificado de Enseñanza Abierta

ea@adm.uned.es

Tf. 91 398 7711 / 7530

C/ Juan del Rosal, 14 - 1ª planta

28040 Madrid

13. Responsable administrativo

Negociado de Enseñanza Abierta.