

Cursos de postgrado

Curso académico 2013-2014

Preparación de Licitaciones Internacionales de Proyectos de Cooperación

del 15 de noviembre de 2013 al 8 de junio de 2014

25 créditos

DIPLOMA DE EXPERTO UNIVERSITARIO

Características: prácticas y visitas, página web, curso virtual y guía didáctica.

Departamento

Economía Aplicada y Gestión Pública

Facultad de Derecho

PROGRAMA DE POSTGRADO

Máster, Diploma de Especialización, Diploma de Experto y Certificado de Formación del Profesorado.

Curso 2013/2014

El Programa de Postgrado acoge los cursos que dan derecho a la obtención de un Título Propio otorgado por la UNED. Cada curso se impartirá en uno de los siguientes niveles: Máster, Diploma de Especialización, Diploma de Experto y Certificado de Formación del Profesorado.

Acreditación:

Máster: mínimo de 60 ECTS.

Diploma de Especialización: mínimo de 30 ECTS.

Diploma de Experto: mínimo de 15 ECTS.

Certificado de Formación del Profesorado: 5 ECTS.

Requisitos de acceso:

Estar en posesión de un título de grado, licenciado, diplomado, ingeniero técnico o arquitecto técnico. El director del curso podrá proponer que se establezcan requisitos adicionales de formación previa específica en algunas disciplinas.

Asimismo, de forma excepcional y previo informe favorable del director del curso, el Rectorado podrá eximir del requisito previo de la titulación en los cursos conducentes al Diploma de Experto Universitario. Los estudiantes deberán presentar un curriculum vitae de experiencias profesionales que avalen su capacidad para poder seguir el curso con aprovechamiento y disponer de acceso a la universidad según la normativa vigente.

El estudiante que desee matricularse en algún curso del Programa de Postgrado sin reunir los requisitos de acceso podrá hacerlo aunque, en el supuesto de superarlo, no tendrá derecho al Título propio, sino a un Certificado de aprovechamiento.

Destinatarios

Destinatarios: El curso está dirigido principalmente a profesionales de organismos nacionales e internacionales de desarrollo; de organismos no gubernamentales y fundaciones; y de otras entidades y organizaciones, públicas y privadas, que tengan responsabilidad en el diseño, la formulación y la gestión de proyectos y programas de desarrollo, o que tengan como interlocutores a organismos de cooperación internacional que prestan asistencia técnica o financiera.

Igualmente el curso va dirigido a todos aquellos titulados universitarios, con o sin experiencia previa, que deseen enfocar su práctica profesional hacia la cooperación para el desarrollo o la asistencia técnica internacional

Requisitos académicos: Estar en posesión de un título de grado, licenciado, diplomado, ingeniero técnico o arquitecto técnico.

Excepcionalmente podrán también acceder personas sin titulación universitaria, directamente relacionadas por su experiencia profesional con la especialidad del Curso, siempre que cumplan con los requisitos legales para cursar estudios universitarios. En estos casos, la admisión deberá ser solicitada por el interesado durante el periodo de matriculación y autorizada por el vicerrector de la UNED con competencias en la materia, previa presentación de los justificantes oportunos.

Requisitos académicos adicionales valorables: Formación (demostrable) en el ámbito de la gestión de proyectos de cooperación para el desarrollo (formulación, ejecución, seguimiento, justificación y evaluación). Conocimiento del Enfoque de Marco Lógico y su aplicación práctica.

Requisitos informáticos

El Curso se imparte íntegramente en la modalidad virtual por lo que deberá tener acceso al uso de un PC o Mac con dispositivos multimedia y con conexión a internet.

1. Presentación y objetivos

Presentación: El Curso de Experto universitario en Preparación de Licitaciones Internacionales de Proyectos de Cooperación es una iniciativa de la Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura (OEI) y de la Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED, España).

Organismos e instituciones multilaterales y agencias de cooperación como la Unión Europea, Naciones Unidas, el Banco Mundial, los Bancos de desarrollo regional (BID, BAD, BAFD), AECID, USAID, etc., financian proyectos de asistencia técnica internacional y cooperación al desarrollo en diferentes países.

El procedimiento comúnmente utilizado para adjudicar la ejecución de estos proyectos es el de licitación pública. Cada uno de estos organismos financiadores tiene sus propios procedimientos e idiosincrasia, pero el recurso a la licitación como sistema de adjudicación para la mayoría de los proyectos que se financian es compartido por todos. El éxito en los procesos de licitación es la llave para acceder a la implementación de estos proyectos y para ello resulta imprescindible manejarse con soltura en las distintas etapas del ciclo de la licitación.

En un sentido estricto, el ciclo de la licitación es la secuencia que transcurre desde la publicación de una convocatoria que nos

interesa hasta la presentación final de una propuesta técnica y financiera en respuesta al mismo. Pero si queremos tener éxito en el acceso hemos de ir más allá, dominando un proceso que comienza desde el momento en que se procede a la definición de una estrategia para la elección del ámbito sectorial y geográfico prioritario y la detección de oportunidades.

Por tanto, este Curso proporciona una visión general del ciclo de la licitación, desde la identificación de oportunidades hasta la preparación de propuestas, pasando por la constitución de consorcios multinacionales desde una perspectiva práctica basada en ejemplos reales.

Objetivos: A partir de la presente capacitación los participantes estarán en disposición de conocer en qué consiste el ámbito de las licitaciones internacionales de proyectos de cooperación al desarrollo; determinar el interés y la potencialidad del mismo; delimitar las características, procedimientos y aspectos operativos más importantes; aprender los primeros pasos para desenvolverse en este mercado, conocer el know-how y las metodologías imprescindibles para tener éxito; adquirir información suficiente para diseñar una estrategia de implantación; y dominar los pormenores prácticos más relevantes en la preparación de propuestas.

Otra Información

Será responsabilidad exclusiva del Equipo Docente la información facilitada en la siguiente relación de hipervínculos. En caso de detectarse alguna contradicción, prevalecerá la oferta formativa aprobada por el Consejo de Gobierno para cada convocatoria, así como del Reglamento de Formación Permanente y del resto de la legislación Universitaria vigente.

[Más Información](#)

2. Contenidos

Etapas I Introducción a las licitaciones internacionales de proyectos financiados por organismos multilaterales y definición de estrategias de acceso

Tema 1 Introducción a las licitaciones

Tema 2 Elaboración de un diagnóstico de posicionamiento y de una estrategia de implantación

Etapas II Detección de oportunidades

Tema 3 La importancia de la detección anticipada de oportunidades y las principales fuentes de información

Tema 4 Búsqueda e identificación de licitaciones concretas en organismos multilaterales de ámbito global

Tema 5 Búsqueda e identificación de licitaciones concretas en organismos multilaterales de ámbito regional

Etapas III La constitución de consorcios

Tema 6 La importancia de la constitución de consorcios y el proceso de definición y búsqueda del consorcio más apropiado para cada proyecto

Tema 7 Herramientas y estrategias para la detección de socios potenciales y para la sistematización de la información

Tema 8 Aproximación, contacto y negociación con los socios detectados

Etapas IV El ciclo de la licitación: fases, procedimientos y metodologías

Tema 9 La fase de precalificación

Tema 10 La preparación de la propuesta técnica

Tema 11 La elaboración de la propuesta técnica: apartados y consideraciones generales

Tema 12 La elaboración de la propuesta técnica: metodología

Tema 13 La elaboración de la oferta financiera

3. Metodología y actividades

Campus CAEU-OEI

El alumnado de este Curso constituirá una comunidad de aprendizaje radicada en el campus virtual del CAEU de la OEI (plataforma aLF), donde podrán encontrar los contenidos, las actividades, la guía y la ayuda requeridos en este tipo de experiencias de aprendizaje. Para tener acceso a todos los materiales y servicios del Curso sólo se necesitará disponer de conexión a internet y usar un navegador web convencional.

Desde el primer momento cada alumno tendrá asignado un tutor que le acompañará a lo largo del Curso para facilitarle el aprendizaje.

El Curso se imparte íntegramente en la modalidad virtual por lo que todo el material necesario para su estudio estará disponible exclusivamente a través de internet. Los diferentes temas podrán visualizarse según un cronograma detallado, encontrándose en formato pdf para su descarga completa. Cualquier material complementario será accesible a través de la misma vía.

Además del temario, los alumnos podrán acceder a documentos de trabajo y supuestos prácticos realizados especialmente para el Curso.

Las herramientas que se destinarán a la gestión del trabajo personal y en grupo serán las siguientes: foros, correo electrónico, grupos de trabajo, tablón de noticias, agenda, gestión de documentos, enlaces a favoritos, presentaciones, vídeos, gestión de proyectos, etc.

Materiales didácticos

Cada tema se estructura en las siguientes secciones:

- **Introducción** al tema, en donde se apuntan las ideas fundamentales que se desarrollarán en el tema y se relacionan con el contenido general del Curso.

- **Contenido** del tema. Un índice esquemático con la enumeración de los distintos epígrafes y subepígrafes enlazan los distintos textos que desarrollan cada uno de los temas. Para guiar al alumnado en el aprendizaje, a lo largo de los textos se han ido destacando las ideas básicas y aparecen diferentes vínculos con los conceptos básicos del glosario, con cuadros o esquemas aclaratorios, actividades o ejemplos prácticos, páginas web de interés, etc.

- **Resumen** de las principales ideas contenidas en cada tema.

- El desarrollo de cada tema es seguido de las **conclusiones**, que estarán también identificadas con el número correlativo al último de los epígrafes, donde se ofrece una exposición ordenada de lo afirmado y comprobado a lo largo del cuerpo del texto.

- Breve **bibliografía** complementaria y lecturas recomendadas útiles para ampliar conocimientos.

- **Enlaces** destacados de internet sobre el tema abordado.

- **Glosario** alfabético de los términos, expresiones y conceptos que puedan generar ciertas dudas o de los que convenga reforzar su explicación.

- **Anexos** del tema, en donde se incluyen supuestos prácticos resueltos, listas, mapas, tablas, gráficos, textos legales, etc., a modo de información adicional, y/o estadísticas cuya inclusión en el desarrollo entorpecería la lectura.

- **Ejercicios de autoevaluación**, preguntas que requieren respuestas de verdadero/falso o de selección múltiple, y preguntas abiertas que permiten al alumno comprobar si ha comprendido los contenidos y conceptos fundamentales del temario.

Metodología de estudio

Para este Curso se ha elegido un modelo de enseñanza activo donde el alumnado es el eje principal en el proceso de aprendizaje y que toma en cuenta su experiencia y sus conocimientos previos. Por ello, tiene a su disposición una herramienta que permite una

comunicación multidireccional denominada foro donde plantear sus preguntas y sus dudas y donde expresar sus comentarios respecto al contenido de los temas para que el tutor dé una respuesta, pero donde los demás alumnos, además de aprovechar esas respuestas, también aportan sus conocimientos, comparten dudas y opiniones entre ellos mismos, enriqueciendo los intercambios. En resumen, el medio de comunicación esencial que utilizarán los miembros de la comunidad virtual será el foro, ya que es el que mejor permite aprovechar la información y el conocimiento, aunque siempre queda la posibilidad de usar del correo electrónico para asuntos que no sean de interés común.

Cada tema tiene una fecha de inicio y final. El alumnado, en la medida de lo posible, deberá seguir el ritmo de estudio marcado en el calendario del Curso, leyendo los textos completos, realizando las actividades autoevaluativas correspondientes y cualquier actividad complementaria que proponga el profesor-tutor. Nunca se adelantarán temas antes de la fecha estipulada en el calendario.

Las dudas y consultas relacionadas con los temas informáticos serán despejadas en un foro específicamente creado para ellas.

Conexiones en línea

Durante el Curso, y fuera de la Plataforma aLF, se va a trabajar con una nueva herramienta de comunicación (Adobe Connect), que favorecerá el encuentro periódico del tutor con sus alumnos.

El objetivo de estos encuentros es hacer una breve introducción a los contenidos de cada uno de los módulos del Curso y explicar la metodología de los talleres. Las conexiones en línea con el alumnado se realizarán en momentos importantes del Curso. Todos los encuentros serán grabados y permanecerán accesibles unos días en el Campus CAEU-OEI, para aquellos alumnos que no pudieron conectarse en el momento en el que se realizó la reunión.

Los alumnos se comunicarán a través del chat del Adobe Connect y todas las sesiones comenzarán a las 20:00 horas (hora peninsular española).

Una reunión Adobe® Connect Meeting es una conferencia en línea, en directo, entre varios usuarios. A través de una sala de reuniones virtual permite a varios usuarios, o asistentes a la reunión, compartir pantallas de ordenador o archivos, chatear, transmitir audio y vídeo en directo y participar en otras actividades interactivas en línea.

Para participar en una reunión es necesario tener instalado el programa Flash Player 10 o posterior.

4. Material didáctico para el seguimiento del curso

4.1 Material obligatorio

4.1.1 Material en Plataforma Virtual

El Curso se imparte íntegramente en la modalidad virtual por lo que todo el material necesario para su estudio estará disponible exclusivamente a través de internet. Los diferentes temas podrán visualizarse según un cronograma detallado, encontrándose en formato “pdf” para su descarga completa. Cualquier material complementario será accesible a través de la misma vía.

Cada tema se estructura en las siguientes secciones:

Introducción al tema, en donde se apuntan las ideas fundamentales que se desarrollarán en el tema y se relacionan con el contenido general del Curso.

Contenido del tema. Un índice esquemático con la enumeración de los distintos epígrafes y subepígrafes enlazan los distintos textos que desarrollan cada uno de los temas. Para guiar al alumnado en el aprendizaje, a lo largo de los textos se han ido destacando las ideas básicas y aparecen diferentes vínculos con los conceptos básicos del glosario, con cuadros o esquemas aclaratorios, actividades o ejemplos prácticos, páginas web de interés, etc.

Resumen de las principales ideas contenidas en cada tema.

El desarrollo de cada tema es seguido de las conclusiones, que estarán también identificadas con el número correlativo al último de los epígrafes, donde se ofrece una exposición ordenada de lo afirmado y comprobado a lo largo del cuerpo del texto.

Breve bibliografía complementaria y lecturas recomendadas útiles para ampliar conocimientos.

Enlaces destacados de internet sobre el tema abordado.

Glosario alfabético de los términos, expresiones y conceptos que puedan generar ciertas dudas o de los que convenga reforzar su explicación.

Anexos del tema, en donde se incluyen supuestos prácticos resueltos, listas, mapas, tablas, gráficos, textos legales, etc., a modo de información adicional, y/o estadísticas cuya inclusión en el desarrollo entorpecería la lectura.

Ejercicios de autoevaluación, preguntas que requieren respuestas de verdadero/falso o de selección múltiple, y preguntas abiertas que permiten al alumno comprobar si ha comprendido los contenidos y conceptos fundamentales del temario.

5. Atención al estudiante

Como se ha señalado, desde el primer momento cada alumno tendrá asignado un tutor que le acompañará a lo largo del Curso para facilitarle el aprendizaje. Durante el Curso, y fuera de la Plataforma aLF, se va a trabajar con una nueva herramienta de comunicación (AdobeConnect), que favorecerá el encuentro periódico del tutor con sus alumnos.

El objetivo de estos encuentros es hacer una breve introducción a los contenidos de cada uno de los módulos del Curso y explicar la metodología de los talleres. Las conexiones en línea con el alumnado se realizarán en momentos importantes del Curso). Todos los encuentros serán grabados y permanecerán accesibles unos días en el Campus CAEU-OEI, para aquellos alumnos que no pudieron conectarse en el momento en el que se realizó la reunión. Los alumnos se comunicarán a través del chat del Adobe Connect .

Una reunión Adobe® Connect; Meeting es una conferencia en línea en directo entre varios usuarios. A través de una sala de reuniones virtual permite a varios usuarios, o asistentes a la reunión, compartir pantallas de ordenador o archivos, chatear, transmitir audio y vídeo en directo y participar en otras actividades interactivas en línea.

Para participar en una reunión es necesario tener instalado el programa Flash Player 10 o posterior

Las dudas y consultas relacionadas con los temas informáticos serán despejadas en un foro específicamente creado para ellas.

Para dudas sobre cuestiones administrativas del curso podrá contactar con la Secretaría Académica del Curso:

Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura (OEI)

Centro de Altos Estudios Universitarios (CAEU)

Escuela de Cooperación

Bravo Murillo, 38 | 28015 Madrid, España

Tel.: (+34) 91 594 43 82 | Fax: (+34) 91 594 32 86

experto.licitaciones@oei.es | <http://www.oei.es/cursolicitaciones>

6. Criterios de evaluación y calificación

La **calificación final** de APTO o NO APTO tendrá en cuenta el resultado de la evaluación de los módulos, el trabajo final y la participación en los distintos foros y talleres propuestos a lo largo del Curso. Los alumnos declarados aptos recibirán con posterioridad el diploma acreditativo del título propio de la UNED.

El **sistema de evaluación** consta de las siguientes partes:

- **Evaluación de temas:** al final de cada tema se proponen una serie de ejercicios de autoevaluación personal.

- **Realización de talleres:** a lo largo del curso se realizarán seis talleres en los que se abordarán de manera práctica y adaptada a supuestos reales las metodologías, los conocimientos y las herramientas que se han proporcionado en las distintas fases de acceso al ámbito de las licitaciones:

TALLER 1. Autodiagnóstico y elaboración de un plan de acción.

TALLER 2. Búsqueda y detección de oportunidades.

TALLER 3. Constitución y negociación de consorcios.

TALLER 4. RECAPITULACIÓN CON SIMULACIÓN DE UN SUPUESTO PRÁCTICO REAL.

TALLER 5. Elaboración de expresiones de interés.

TALLER 6. El trabajo de gabinete y la visita al terreno en el contexto de la preparación de la propuesta.

Trabajo final: a estos talleres se añadirá la elaboración de un trabajo final centrado en la fase decisiva de preparación de una propuesta. En dicho trabajo se afrontará la redacción -aplicando para ello la metodología y las herramientas suministradas- de una propuesta, en su doble vertiente de oferta técnica y oferta financiera (presupuesto).

7. Duración y dedicación

El Curso comienza el 15 de noviembre de 2013 y termina el 15 de abril de 2014. Los primeros días del Curso (primera semana) están destinados a que el alumnado se registre y se familiarice con la plataforma informática de trabajo (Campus CAEU), conozca las posibilidades que le brinda y resuelva todas las dudas que le surjan. Esta fase es muy importante dado que condiciona en gran medida la posibilidad para desenvolverse con agilidad desde el inicio del Curso.

Se recomienda mantener un esfuerzo continuado a lo largo del Curso, marcándose objetivos semanales.

NOTA. Del 24 de diciembre de 2013 al 6 de enero de 2014 el curso tendrá un receso por coincidir con las vacaciones de Navidad. El curso se reanuda el 7 de enero de 2014 con el comienzo de la última Etapa.

8. Equipo docente

Director/a

Director - UNED

TRANCHEZ MARTIN, JOSE MANUEL

Directores adjuntos

Director adjunto - Externo

ROBLES FERNANDEZ, ERNESTO

Director adjunto - Externo

VALLEJO POZA, JAVIER

Colaboradores externos

Colaborador - Externo

ASENJO PEREZ, JOAQUIN

Colaborador - Externo

CAMACHO MUÑOZ, HUGO

Colaborador - Externo

HERNÁNDEZ CABO, NEUS

9. Precio del curso

Precio de matrícula: 1.100,00 €.

10. Matriculación

Del 16 de septiembre al 18 de diciembre de 2013.

Organización de Estados Iberoamericanos (OEI)

c/ Bravo Murillo, 38

28015 - MADRID (ESPAÑA)

Tel.: (34) 91 594 4382 Fax: (34) 91 594 3286

Correo Electrónico: experto.licitaciones@oei.es

<http://www.oei.es/cursolicitaciones>

11. Responsable administrativo

Negociado de Especialización.