Cursos de postgrado

60 créditos

Curso académico 2013-2014

Protocolo

del 9 de enero al 30 de noviembre de 2014

TÍTULO DE MÁSTER

Características: material impreso, material multimedia, actividades presenciales optativas, página web, curso virtual y guía didáctica.

Departamento

Historia del Derecho y de las Instituciones

Facultad de Derecho

PROGRAMA DE POSTGRADO
Máster, Diploma de Especialización, Diploma de Experto y Certificado de Formación del Profesorado.
Curso 2013/2014

El Programa de Postgrado acoge los cursos que dan derecho a la obtención de un Título Propio otorgado por la UNED. Cada curso se impartirá en uno de los siguientes niveles: Máster, Diploma de Especialización, Diploma de Experto y Certificado de Formación del Profesorado.

Acreditación:

Máster: mínimo de 60 ECTS.

Diploma de Especialización: mínimo de 30 ECTS.

Diploma de Experto: mínimo de 15 ECTS.

Certificado de Formación del Profesorado: 5 ECTS.

Requisitos de acceso:

Estar en posesión de un título de grado, licenciado, diplomado, ingeniero técnico o arquitecto técnico. El director del curso podrá proponer que se establezcan requisitos adicionales de formación previa específica en algunas disciplinas.

Asimismo, de forma excepcional y previo informe favorable del director del curso, el Rectorado podrá eximir del requisito previo de la titulación en los cursos conducentes al Diploma de Experto Universitario. Los estudiantes deberán presentar un curriculum vitae de experiencias profesionales que avalen su capacidad para poder seguir el curso con aprovechamiento y disponer de acceso a la universidad según la normativa vigente.

El estudiante que desee matricularse en algún curso del Programa de Postgrado sin reunir los requisitos de acceso podrá hacerlo aunque, en el supuesto de superarlo, no tendrá derecho al Título propio, sino a un Certificado de aprovechamiento.

Destinatarios

El Máster/Maestría va destinado a cualquier persona que esté cursando sus estudios superiores, o los haya finalizado, y desee una especialización determinada en la materia que se plantea, especialmente profesionales del Derecho, Ciencias Económicas y Empresariales, Ciencias Políticas, Hostelería, Turismo, Ciencias de la Información y Periodismo y Técnicos de la Administración en todos sus niveles, aunque en general puede estar indicado a todo aquel que en su ambiente laboral deba desempeñar tareas de coordinación y protocolo.

La titulación de acceso exigida para los cursos de Máster es de Graduado, Diplomado, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico. En ningún caso se autorizará la matrícula, a los alumnos que no presenten el Titulo Oficial de Diplomado.

Las personas con titulaciones extranjeras o de universidades españolas no oficiales, requerirán, en todo caso, la autorización del Excma. Sra. Vicerrectora de Formación Continua para su matriculación. Dicha autorización deberá solicitarse previamente a la matrícula. Para ello, deben enviar a la Fundación General de la UNED, una carta de solicitud de admisión al curso, un breve currículum vitae y la fotocopia COMPULSADA de la titulación con la que acceden al mismo. Una vez autorizado podrán proceder a la formalizar la matrícula.

Se necesitan unos conocimientos mínimos de informática (fundamentalmente manejo de word e internet), y es imprescindible contar con acceso a internet y cuenta de correo electrónico, aunque no se necesita conexión permanente.

1. Presentación y objetivos

El Máster se dirige a las personas interesadas en el mundo del protocolo, bien para actualizar sus conocimientos, bien para mejorarlos. El protocolo es una ciencia que facilita las relaciones humanas en todo tipo de acontecimientos. Cada vez es más creciente la demanda de profesionales que sean capaces de afrontar las cuestiones de protocolo con un total conocimiento de la materia. Por otra parte, los órganos de la Administración y las empresas necesitan entablar relaciones entre sí, con otras instituciones del Estado, con organismos e instituciones internacionales, con entidades privadas y con los particulares. Es entonces cuando el protocolo adquiere su protagonismo. Con el presente Máster/Magister se abordarán todos los temas relacionados en el protocolo para abrir un ámbito completo de actuación que contribuirán a aclarar, entre otros aspectos, las técnicas de organización, el orden de precedencias y los tratamientos y honores a autoridades de distinto nivel.

Podrán encontrar más información en las páginas del curso http://www.uned.es/master-protocolo y www.cursosdeprotocolo.es

2. Contenidos

-Introducción y reglas generales sobre protocolo

-Técnicas de organización de actos y protocolo social.

-El protocolo en la Casa Real.

-Protocolo oficial del Estado.

-Nobleza, títulos nobiliarios y recompensas honoríficas.

-Simbología e introducción a la vexilología.

-Protocolo internacional.

-Protocolo diplomático.

-Protocolo religioso.

-Protocolo en la empresa.

-Protocolo militar.

-Protocolo universitario.

-Protocolo deportivo y en los espectáculos públicos.

-Trabajo fin de Máster

3. Metodología y actividades

Mediante la utilización de la metodología a distancia, el alumno contará en todo momento con el apoyo de los profesores a modo de tutor, y de la comunicación directa tanto por teléfono, carta, fax y e-mail. De la misma manera el alumno puede realizar un seguimiento virtual del curso a través de la plataforma virtual de la UNED para la que se le facilitarán en su momento unas contraseñas. Así el alumno puede afrontar el curso en su propio domicilio (incluso desde el extranjero), sea cual sea su lugar de residencia, pudiendo compatibilizar el estudio con sus otras obligaciones. Cabe la posibilidad de realizar alguna sesión presencial con carácter voluntario pero valorable, siendo convocados en ese caso los alumnos con una antelación mínima de un mes. Se recomienda al alumno el estudio del programa existente en el curso virtual de acuerdo con la bibliografía básica que se recomendará, y que se le enviará antes de comenzar el curso, acudiendo a la bibliografía complementaria si tuviese necesidad de ampliar sus conocimientos y teniendo en todo momento presente la normativa legal existente sobre la materia objeto de estudio y las modificaciones existentes en la misma.

A mediados de noviembre de 2014, el alumno deberá enviar un trabajo de fin de curso de carácter teórico-práctico, cuyas características se especificarán en su momento en la guía didáctica del curso.

4. Material didáctico para el seguimiento del curso

4.1 Material obligatorio

4.1.1 Material en Plataforma Virtual

A principios de curso se enviará a los alumnos las claves de acceso al curso virtual, tras la confirmación de la matriculación. El alumno deberá estudiar cada tema según la bibliografía básica recomendada, que se enviará a los alumnos antes del comienzo del curso, ampliándolo en su caso con la legislación y la bibliografía complementaria que se le indica, si fuera necesario. El material a utilizar consistirá en:

-Una guía didáctica en la que se informará a los alumnos sobre el desarrollo del curso, se le dará instrucciones precisas acerca del programa, legislación y bibliografía complementaria adecuada a cada tema. Disponible en el curso virtual.

-Un dossier con la legislación de protocolo actualizada.

-Bibliografía básica para preparar el curso de Protocolo, que se enviará a los alumnos.

-Material complementario en forma de esquemas, imágenes y organigramas, que se encuentra en el curso virtual.

-Pruebas de evaluación a distancia (que serán enviadas para realizar la evaluación del curso en las fechas que se señalen en

su momento).

El curso puede seguirse on-line utilizando la plataforma virtual WebCT de la UNED.

4.1.2 Material enviado por el equipo docente (apuntes, pruebas de evaluación, memorias externas, DVDs, ...)

El equipo docente remitirá a los alumnos la bibliografía básica recomendada que se indicará antes de comenzar el curso.

Este material será abonado por el alumno junto a la matrícula del curso.

5. Atención al estudiante

Las consultas de los alumnos matriculados en este Curso serán canalizadas por cualquiera de los medios previstos para la enseñanza a distancia -en persona, por correo (escrito o electrónico), utilizando la plataforma virtual, por teléfono y fax- a través de los siguientes medios:Dra. M.ª Dolores del Mar Sánchez González, Tfno: 913988049 (jueves 11.30 a 15.30 y de 16.00 a 20.00 horas y martes de 11.30 a 15.30 horas), Fax: 913986168, e-mail: mdmsanchez@der.uned.es y masterpro@adm.uned.es.Cabe la posibilidad de realizar unas sesiones con carácter voluntario pero valorable, siendo convocados en ese caso los alumnos con una antelación mínima de un mes.Se informará a los alumnos de las emisiones radiofónicas programadas.

6. Criterios de evaluación y calificación

La evaluación de los conocimientos adquiridos se realizará utilizando los procedimientos de la evaluación a distancia, que se indicarán en su momento, y que consistirá en dos pruebas pruebas objetivas de evaluación a distancia, en las fechas que se señalarán en la guía del curso, y que se compondrán de un test de aproximadamente 200 preguntas cada uno que se enviarán a los alumnos, utilizándose de forma preferente la plataforma virtual, y que el alumno deberá enviar contestada en el periodo de tiempo que se le indique. Además a mediados de noviembre de 2014, el alumno deberá enviar un trabajo de fin de curso de carácter teórico-práctico que tratará sobre alguno de los temas tratados en el curso, a propuesta del alumno y tras la aceptación de la Dirección del curso, indicándose en la guía del curso las circunstancias específicas de dicho trabajo. La calificación final se atendrá a lo que establece el Reglamento de Estudios de Educación Permanente de la UNED. La superación del curso da derecho a la obtención del titulo "Máster/Maestría en Protocolo", como Título Propio de la UNED.

7. Duración y dedicación

600 horas (10 meses) 60 créditos ECTS

Del 09/01/2014 al 30/11/2014

8. Equipo docente

Director/a

Director - UNED

SANCHEZ GONZALEZ, DOLORES DEL MAR

Colaboradores UNED

Colaborador - UNED

MONTES SALGUERO, JORGE

Colaborador - UNED

PEREZ MARCOS, REGINA MARIA

Colaboradores externos

Colaborador - Externo

BATLLE MERCADÉ, PABLO

Colaborador - Externo

GARCÍA-MERCADAL Y GARCÍA-LOYGORRI, FERNANDO

9. Precio del curso

Precio de matrícula: 1.680,00 €.

Precio del material: 200,00 €.

10. Descuentos

10.1 Ayudas al estudio y descuentos

Se puede encontrar información general sobre ayudas al estudio y descuentos en este enlace.

Debe hacer la solicitud de matrícula marcando la opción correspondiente, y posteriormente enviar la documentación al correo: descuentos@fundacion.uned.es.

11. Matriculación

Del 13 de septiembre al 8 de diciembre de 2013.

FUNDACIÓN UNED

Francisco de Rojas, 2-2º Dcha

28010 Madrid

Teléfono: +34 913867275 / 1592

Fax: +34 913867279

La matriculación se hará de forma preferente on line en la web de la Fundación UNED:

http://www.fundacionuned.es

Para poder matricularse es necesario haber realizadon previamente la solicitud de impresos de matrícula en la forma antes indicada.

Una vez comunicado al solicitante la admisión al curso podrá roceder a formalizar su matrícula en los impresos oficiales que a tal efecto se le enviará desde la Secretaría de la Fundación UNED.

En caso de que el solicitante tenga derecho a descuento del precio de matrícula deberá enviar por correo ordinario , junto con el boletín de solicitud de impresos de matrícula, fotocopia simple del documento o documentos que le da derecho a dicha reducción.

12. Responsable administrativo

Negociado de Especialización.