Cursos de postgrado

30 créditos

Curso académico 2019-2020

# Gestión de Proyectos

del 3 de diciembre de 2019 al 15 de septiembre de 2020

DIPLOMA DE EXPERTO UNIVERSITARIO

Características: material multimedia, página web, curso virtual y guía didáctica.

Departamento
*Economía Aplicada y Estadística*
Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

## Convocatoria actual

Existe una convocatoria de este curso en el último curso académico publicitado.

Periodo de matriculación:

Del 8 de septiembre al 28 de noviembre de 2025.

Periodo de docencia:

Del 1 de diciembre de 2025 al 30 de septiembre de 2026.

Puede acceder a ella a través de este enlace.

## PROGRAMA DE POSTGRADO
## Máster, Diploma de Especialización, Diploma de Experto y Certificado de Formación del Profesorado.
## Curso 2019/2020

El Programa de Postgrado acoge los cursos que dan derecho a la obtención de un Título Propio otorgado por la UNED. Cada curso se impartirá en uno de los siguientes niveles: Máster, Diploma de Especialización, Diploma de Experto y Certificado de Formación del Profesorado.

Requisitos de acceso:

Estar en posesión de un título de grado, licenciado, diplomado, ingeniero técnico o arquitecto técnico. El director del curso podrá proponer que se establezcan requisitos adicionales de formación previa específica en algunas disciplinas.

Asimismo, de forma excepcional y previo informe favorable del director del curso, el Rectorado podrá eximir del requisito previo de la titulación en los cursos conducentes al Diploma de Experto Universitario. Los estudiantes deberán presentar un curriculum vitae de experiencias profesionales que avalen su capacidad para poder seguir el curso con aprovechamiento y disponer de acceso a la universidad según la normativa vigente.

El estudiante que desee matricularse en algún curso del Programa de Postgrado sin reunir los requisitos de acceso podrá hacerlo aunque, en el supuesto de superarlo, no tendrá derecho al Título propio, sino a un Certificado de aprovechamiento.

## Destinatarios

El curso está dirigido a:

- Estudiantes o profesionales de carácter multidisciplinar que en su desempeño laboral se vean involucrados en trabajos por proyectos.
- Profesionales encargados o Jefes de Proyecto y futuros aspirantes.
- Profesionales con experiencia en la gestión de proyectos que deseen afianzar y certificar sus conocimientos como **Project Management Professional (PMP®)**.
- Profesionales con poca o ninguna experiencia en la gestión de proyectos que deseen desarrollarse en dicha área y certificar sus conocimientos como **Certified Associate in Project Management (CAPM®).**
- Directivos, gerentes y ejecutivos que tengan bajo su responsabilidad los proyectos de la compañía y que deseen conocer la metodología adecuada para aumentar las probabilidades de éxito de los mismos.
- Integrantes de las oficinas de gestión de proyectos (PMOs)
- Cualquier profesional que trabaje en proyectos como parte del equipo y que desee ampliar su conocimiento en los procesos involucrados.

## 1. Presentación y objetivos

En cualquier ámbito profesional nos enfrentamos a la ardua tarea de trabajar ¿por proyectos¿ cuando queremos sacar adelante la consecución de un resultado único que difiere de las operaciones propias de la empresa. Ante esta coyuntura, ofrecemos el presente curso de ¿Gestión de Proyectos¿, en su undécima edición, con la intención de cubrir todas las facetas de las distintas disciplinas que se conjugan en la dirección de un proyecto.

Nuestro curso, de una alta calidad, se caracteriza por su diferenciación y profundización en sus contenidos. Conjugando teoría y práctica a través de ejemplos concretos y casos prácticos.

El temario está basado en la 6ª edición de la Guía PMBoK® del Project Management Institute (PMI), por lo que permite al alumno prepararse para obtener la certificación PMP® o CAPM®, las certificaciones en dirección de proyecto más reconocidas a nivel internacional.

Los profesores del curso son Project Manager Certificados y reconocidos por su dilatada experiencia en la gestión de proyectos y en la formación de directores de proyecto para la obtención de su certificación oficial.

Los principales objetivos del curso son:

- Presentar al alumno toda la metodología que implica la ¿Gestión de Proyectos¿, abarcando todas sus fases:

definición, planificación, ejecución, seguimiento¿ desde un punto de vista funcional, técnico y económico, implica una labor multidisciplinar que simplificaremos centrándonos en aquellos puntos críticos en la práctica laboral.

- Proporcionar las herramientas más útiles para abordar la tarea de dirigir proyectos (acta de constitución del proyecto, diagramas de Gannt, seguimiento de costes e ingresos, plan de dirección de proyecto,¿).
- Fundamentalmente basado en la 6ª edición de la Guía PMBOK® del Project Management Institute (PMI), por lo que permite prepararse para obtener la certificación PMP o CAPM concedidas por el PMI*.
- Exponer otros elementos colaterales y de vital importancia dentro de la Gestión del Proyectos.
- El alumno adquirirá los conocimientos y destrezas necesarias, no sólo para dirigir un proyecto desde su concepción hasta su cierre, sino que adquirirá un "lenguaje" común que le facultará para comprender y utilizar la misma terminología que las principales comunidades de directores de proyecto a nivel mundial, y así facilitar la necesaria formación continua y actualización permanente.

El alumno adquirirá los conocimientos y destrezas necesarias, no sólo para dirigir un proyecto desde su concepción hasta su cierre, sino que adquirirá un "lenguaje" común que le facultará para comprender y utilizar la misma terminología que las principales comunidades de directores de proyecto a nivel mundial, y así facilitar la necesaria formación continua y actualización permanente.

### Otra Información

Será responsabilidad exclusiva del Equipo Docente la información facilitada en la siguiente relación de hipervínculos. En caso de detectarse alguna contradicción, prevalecerá la oferta formativa aprobada por el Consejo de Gobierno para cada convocatoria, así como del Reglamento de Formación Permanente y del resto de la legislación Universitaria vigente.

Más Información

## 2. Contenidos

- **Módulo 0:** Presentación de contenido del curso y enfoque de estudioPresentación del curso Presentación de contenidos y enfoque de estudio Recomendaciones y método de estudio Información adicional
- **Módulo I:** Introducción al Project ManagementIntroducción a la gestión de proyectos¿Qué es un proyecto? Diferencias con una operaciónGestión de proyectosEl entorno en el que operan los proyectosGestión por proyectosEl gestor de proyectosEnfoque PMBOK
- **Módulo II: Gestión de la Integración** Introducción a la gestión de la integraciónDesarrollo del acta de constituciónDesarrollo del plan de dirección de proyectoDirigir y gestionar el trabajo del proyectoGestionar el conocimiento del proyectoMonitorizar y controlar el trabajo del proyectoRealizar el control integrado de cambiosCerrar el proyecto
- **Módulo III: Gestión del Alcance** Introducción a la gestión del alcancePlanificar la gestión del alcanceRecopilar requisitosDefinir el alcanceCrear la estructura de desglose del trabajo (EDT)Controlar el alcanceValidar el alcance
- **Módulo IV: Gestión del Cronograma** Introducción a la gestión del CronogramaPlanificar la gestión del cronogramaDefinir las actividadesSecuenciar las actividadesEstimar las duraciones de las actividadesDesarrollar el cronogramaControlar el cronograma
- **Módulo V: Gestión del Coste** Introducción a la gestión del costePlanificar la gestión del costeEstimar costesDeterminar el presupuestoControlar los costes
- **Módulo VI: La Gestión de la Calidad** Introducción a la gestión de la calidadPlanificar la gestión de la calidadGestionar la calidadControlar la calidad
- **Módulo VII: Gestión de Recursos** Introducción a la gestión de recursosPlanificar la gestión de recursosEstimar los recursos del proyectoAdquirir los recursos del proyectoDesarrollar el equipo de proyectoDirigir el equipo de

proyectoControlar los recursos

- **Módulo VIII: Gestión de interesados** Introducción a la gestión de interesadosIdentificación de interesadosPlanificación de la gestión de la participación de interesadosGestión de la participación de interesadosControl de la participación de interesados
- **Módulo IX: Gestión de la comunicación** Introducción a la gestión de la comunicaciónPlanificación de la gestión de la comunicaciónGestión de la comunicaciónControl de la comunicaciónControlar adquisiciones
- **Módulo X: Gestión de Riesgos** Introducción a la gestión de riesgosPlanificación de la gestión de riesgosIdentificar los riesgosRealizar el análisis cualitativo de los riesgosRealizar el análisis cuantitativo de los riesgosPlanificar la respuesta a los riesgosImplementar respuestas a los riesgosMonitorizar los riesgos
- **Módulo XI: Gestión de las Adquisiciones** Introducción a la gestión de adquisicionesPlanificación de la gestión de adquisicionesEfectuar adquisiciones
- **Módulo XII: Código de ética profesional PMI**
- **Módulo XIII: Síntesis por grupos de procesos** Grupo de procesos de inicioGrupo de procesos de PlanificaciónGrupo de procesos de EjecuciónGrupo de procesos de Monitoreo y ControlGrupo de procesos de Cierre
- **Módulo XIV: Examen de certificación PMP/CAPM** Cómo inscribirse al examenPasos para pasar la auditoría (si aplica)Pasos para llegar a ser un PMP o CAPM
- **Módulo XV: Proyecto Fin de Curso**

## 3. Metodología y actividades

La metodología del curso es la propia de la UNED y está basada en la enseñanza a distancia. Este método permite al alumno:

- Poder realizar el curso, cualquiera que sea su lugar de residencia, tanto en España como fuera de España.
- Estudiar mediante el uso de plataformas digitales 100% online en ordenador, Tablet o móvil. El alumno tendrá acceso a una plataforma de estudio y un simulador de examen.
- Compatibilizar el aprendizaje con sus responsabilidades familiares y laborales.
- Aprender reduciendo al mínimo los desplazamientos.

El alumno tendrá acceso al curso (plataforma, simulador y servicio docente) durante 9 meses

El alumno tendrá acceso a todos los contenidos desde el primer momento en que contrate el curso.

Este método de aprendizaje conduce a una adecuada formación mediante el empleo de:

- **Material Didáctico** (videos, presentaciones, ejercicios de autoevaluación) con un alto contenido pedagógico, tanto teórico como práctico y diseñado especialmente para este curso, es decir, pensado y redactado para la enseñanza a distancia.
- Un régimen permanente de **tutorías y atención al alumno**. Estas tutorías se realizarán a través de la plataforma online de estudio y/o correo electrónico. Todas las consultas serán respondidas en 24/48 horas máximo.
- **Simulador de examen** con más de 4.000 preguntas de examen. El simulador permitirá al alumno practicar de cara al examen de certificación.
- **Acceso a un repertorio de herramientas y plantillas** para la adecuada gestión de proyectos.
- Resolución de un **Proyecto Fin de Curso** con evaluación a distancia.

El curso otorga el **certificado de 35 Contact Hours** requerido para inscribirse en el examen de certificación. Dicho certificado se emitirá siempre y cuando el alumno obtenga al menos un 65% en un examen de 100 preguntas del simulador.

Además de los contenidos docentes, los profesores proporcionan plantillas y herramientas para poner en práctica los conceptos aprendidos durante el curso. Además recomiendan contenido de estudio para la ampliación de conocimientos: artículos, libros, webs

especializadas, etc.

Como trabajo de fin de curso, los alumnos deberán resolver varios casos prácticos asociados a las diferentes áreas de conocimiento de la gestión de proyectos. El profesor corregirá dichos casos prácticos y reforzará al alumno los conceptos que no hayan quedado claros, asegurando que la solución de los casos prácticos queda interiorizada por el alumno para asegurar que éste es capaz de aplicar los conceptos aprendidos durante el curso, en su día a día.

# 4. Material didáctico para el seguimiento del curso

## 4.1 Material obligatorio

### 4.1.1 Material en Plataforma Virtual

Material adaptado por los colaboradores externos a un entorno virtual, consiste en video grabaciones, esquemas y pdf.

# 5. Atención al estudiante

Prof. D. Pedro Cortiñas Vázquez

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la UNED

Departamento de Economía Aplicada y Estadística

Paseo Senda del Rey nº;11.

Despacho 1.23

28040 Madrid

Tel: 913986332

E-mail: pcortinas@cee.uned.es

# 6. Criterios de evaluación y calificación

Superación de test online sobre los contenidos de cada módulo y

La resolución de un **Proyecto Fin de Curso** con evaluación a distancia.

## 7. Duración y dedicación

El equipo docente considera que para obtener un aprovechamiento integral del curso sería óptimo la dedicación de unas 6 o 7 horas semanales.

## 8. Equipo docente

### Director/a

Director - UNED

*CORTIÑAS VAZQUEZ, PEDRO GONZALO*

### Colaboradores UNED

Colaborador - UNED

*RODRIGO MOYA, BEATRIZ*

Colaborador - UNED

*SANCHEZ FIGUEROA, MARIA CRISTINA*

### Colaboradores externos

Colaborador - Externo

*LEÓN CORTIJO, JOSE MARÍA*

Colaborador - Externo

*NAVARRO LECINA, ALEJANDRA*

## 9. Precio del curso

Precio de matrícula: 990,00 €.

Precio del material: 310,00 €.

## 10. Descuentos

### 10.1 Ayudas al estudio y descuentos

Se puede encontrar información general sobre ayudas al estudio y descuentos en este enlace.

Debe hacer la solicitud de matrícula marcando la opción correspondiente, y posteriormente enviar la documentación al correo: descuentos@fundacion.uned.es.

## 11. Matriculación

Del 6 de septiembre de 2019 al 16 de enero de 2020.

Teléfonos: 91 3867275 / 1592

Fax: 91 3867279

http://www.fundacion.uned.es/

**Información de las ayudas y descuentos** ***pinche aquí***

**Dirección de correo para el envío de documentación**

**descuentos@fundacion.uned.es**

## 12. Responsable administrativo

Negociado de Especialización.