Cursos de postgrado

50 créditos

Curso académico 2016-2017

Archivística. La gestión documental en un mundo digitalizado

del 1 de diciembre de 2016 al 31 de octubre de 2017

DIPLOMA DE ESPECIALIZACIÓN

Características: prácticas y visitas, material impreso, material multimedia, actividades presenciales optativas, página web, curso virtual y guía didáctica.

Departamento

Historia Contemporánea

Facultad de Geografía e Historia

Instituto Universitario General Gutiérrez Mellado

Convocatoria actual

Existe una convocatoria de este curso en el último curso académico publicitado.

Periodo de matriculación:

Del 7 de septiembre al 12 de diciembre de 2023.

Periodo de docencia:

Del 15 de diciembre de 2023 al 31 de octubre de 2024.

Puede acceder a ella a través de este enlace.

PROGRAMA DE POSTGRADO
Máster, Diploma de Especialización, Diploma de Experto y Certificado de Formación del Profesorado.
Curso 2016/2017

El Programa de Postgrado acoge los cursos que dan derecho a la obtención de un Título Propio otorgado por la UNED. Cada curso se impartirá en uno de los siguientes niveles: Máster, Diploma de Especialización, Diploma de Experto y Certificado de Formación del

Profesorado.

Requisitos de acceso:

Estar en posesión de un título de grado, licenciado, diplomado, ingeniero técnico o arquitecto técnico. El director del curso podrá proponer que se establezcan requisitos adicionales de formación previa específica en algunas disciplinas.

Asimismo, de forma excepcional y previo informe favorable del director del curso, el Rectorado podrá eximir del requisito previo de la titulación en los cursos conducentes al Diploma de Experto Universitario. Los estudiantes deberán presentar un curriculum vitae de experiencias profesionales que avalen su capacidad para poder seguir el curso con aprovechamiento y disponer de acceso a la universidad según la normativa vigente.

El estudiante que desee matricularse en algún curso del Programa de Postgrado sin reunir los requisitos de acceso podrá hacerlo aunque, en el supuesto de superarlo, no tendrá derecho al Título propio, sino a un Certificado de aprovechamiento.

Destinatarios

Titulados superiores, ingenieros, arquitectos, etc. Titulados medios siempre que sus estudios estén relacionados con la archivística.

Plazo de matrícula abierto: Los interesados en este curso, deberán enviar la solicitud de admisión y matrícula hasta el 20 de noviembre de 2016 (Ver apartado 10-Matriculación),

De acuerdo con el plan de Incentivos a la matrícula en cursos de Formación Permanente aprobado por la UNED a los miembros de las Fuerzas Armadas y Cuerpos de Seguridad del Estado se les aplicará un descuento del 30% sobre el precio de matrícula.No podrán acumularse en la misma matrícula diferentes ayudas/becas/incentivos

Ver apartado matriculación.

1. Presentación y objetivos

Este curso se ha impartido en anteriores ediciones (desde el 2000) con el título de Archivística, sin embargo los avances tecnológicos de los últimos años hacen imprescindible abordar en el programa además de las técnicas propias de la Archivística, cuestiones actuales como son, entre otras, el documento electrónico y su uso por la Administración; las normas que regulan la gestión documental;los lenguajes documentales y las posibilidades de comunicación y recuperación de los documentos.

Objetivos:

-Formar archiveros que puedan incorporarse al terminar el curso al mundo laboral.

-Cubrir el vacío existente en la formación de archiveros,utilizando la metodología a distancia que brinda la UNED

-Proporcionar una base importante para la preparación de oposiciones

- Proporcionar al futuro investigador el conocimiento y localización de fuentes documentales y las condiciones y formas de acceso a éstas.

Otra Información

Será responsabilidad exclusiva del Equipo Docente la información facilitada en la siguiente relación de hipervínculos. En caso de detectarse alguna contradicción, prevalecerá la oferta formativa aprobada por el Consejo de Gobierno para cada convocatoria, así como del Reglamento de Formación Permanente y del resto de la legislación Universitaria vigente.

Más Información

2. Contenido

Módulo I. Archivística: conceptosfundamentales y tipología de archivos

Módulo II. Gestión documental

Módulo III. Historia de lasInstituciones y de los Archivos

Módulo IV. Paleografía y Diplomática

3. Metodología y actividades

Los alumnos tendrán que cumplimentar a lo largo del curso cuatro pruebas de evaluación a distancia por cada uno de los cuatro módulos. Para superar el curso será necesario aprobar todas las pruebas de evaluación a distancia y la memoria final referida al trabajo obligatorio de prácticas realizado en un archivo durante 100 horas.

Se convocarán cuatro sesiones presenciales de ocho horas (en viernes por la tarde y sábado por la mañana), en las que se impartirán lecciones teórico-prácticas, estas sesiones presenciales **no son obligatorias** y se celebrarán en los meses de noviembre, abril, junio y septiembre, en el Instituto General Gutiérrez Mellado, C/ Princesa, 36, 28008,Madrid ; estas sesiones se grabarán y emitirán a través de Canal Uned.

Se convocan visitas a varios archivos madrileños.

4. Material didáctico para el seguimiento del curso

4.1 Material obligatorio

4.1.1 Material en Plataforma Virtual

Guia didactica

Pruebas de evaluación a distancia.

Instrucciones y calendario del curso.

Instrucciones para realizar las prácticas y relación de archivos con los que el curso ha establecido convenio.

Relación de tutorías (con teléfono y dirección de correo electrónico de profesores)

Temas elaborados por los profesores de: Archivística; Historia de las Instituciones y de los Archivos; Paleografía y Diplomática.

Recursos bibliográficos: Presentación de recursos electrónicos de la biblioteca de la UNED.

Temas y documentos de trabajo referidos a Archivistica

4.1.2 Material editado y de venta al público en librerías y Librerías virtuales

*

Autores *
Editorial *
Edición *
Precio aproximado 7.22€
ISBN *

Archivística. Gestión de documentos y administración de archivos

Editorial Alianza Editorial
Edición 2012
Precio aproximado 23.56€
ISBN 9788420609522

Paleografía y diplomática(D)

Autores Marín Martínez, Tomás
Editorial UNED
Edición 1991
Precio aproximado 15.03€
ISBN 9788436220520

Láminas de la cátedra de paleografía y diplomática (D)

Autores Casado Quintanilla, Blas
Editorial UNED
Edición 1997
Precio aproximado 7.22€
ISBN 9788436235555

Testigos de la historia Estudios sobre fuentes documentales

Autores Florentina Vidal Galache
Editorial Diputación San Andrés de los Flamencos. Fundación Carlos de Amberes
Edición 2007
Precio aproximado 20€
ISBN 9788487369469

Testigos de la Historia II. Estudios sobre fuentes documentales(A)

Autores Ybarra Enríquez de la Orden, María Concepción
Editorial Fundación Carlos de Amberes
Edición 2011
Precio aproximado 20€
ISBN 9788487369568

Manual de historia del derecho y de las instituciones(D)

Autores Alvarado Planas, Javier
Editorial Sanz y Torres
Edición 2006
Precio aproximado 69.16€
ISBN 9788496094758

Los documentos de archivo. Cómo se conservan

Autores Bello Urgelles, Carmen; Borrell i Crehuet, Àngels
Editorial Trea
Edición 2008
Precio aproximado 19.23€
ISBN 9788497043885

Los documentos electrónicos. Qué son y cómo se tratan

Autores Serra Serra, Jodi
Editorial Trea
Edición 2008
Precio aproximado 23.08€
ISBN 9788497043953

Paleografía y diplomática(D)

Autores Marín Martínez, Tomás
Editorial UNED
Edición 1991
Precio aproximado 30.06€

ISBN 9788436220520

Puede adquirir dichos materiales a través de la Librería Virtual de la UNED.

5. Atención al estudiante

Tutorías de Archivística, Paleografía y Diplomática e Historia de las Instituciones y de los Archivos.

Teléfono: 629268856

Correo:Florentina Vidal; fvidal@geo.uned.es

Entrevista previa petición.

6. Criterios de evaluación y calificación

La evaluación se realizará de forma global, valorando las pruebas de evaluación a distancia y el trabajo final (memoria de las prácticas).

7. Duración y dedicación

25-11-2016

31-10- 2017

8. Equipo docente

Director/a

Director - UNED

HERRERIN LOPEZ, ANGEL

Directores adjuntos

Director adjunto - Externo

VIDAL GALACHE, FLORENTINA

Colaboradores UNED

Colaborador - UNED

LOPEZ VILLALBA, JOSE MIGUEL

Colaborador - UNED

MARTINEZ ALVAREZ, JOSEFINA

Colaboradores externos

Colaborador - Externo

ÁLVAREZ RAMOS, MIGUEL ÁNGEL

Colaborador - Externo

DE LOS RÍOS VIDAL, GONZALO

Colaborador - Externo

DUQUE FUENTETAJA, BELEN

Colaborador - Externo

JUAREZ VALERO, EDUARDO

Colaborador - Externo

MERINO FERNÁNDEZ, CARMEN

Colaborador - Externo

SOLA GARCÍA, MONTSERRAT

9. Precio del curso

Precio de matrícula: 1.700,00 €.

10. Descuentos

10.1 Ayudas al estudio y descuentos

Se puede encontrar información general sobre ayudas al estudio y descuentos en este enlace.

Debe hacer la solicitud de matrícula marcando la opción correspondiente, y posteriormente enviar la documentación al correo: postgrado@adm.uned.es.

11. Matriculación

Del 7 de septiembre al 28 de noviembre de 2016.

El primer abono de la matrícula se efectuará desde el enlace correspondiente en www.uned.es. Una vez efectuado el pago el estudiante enviará una copia escaneada del impreso de matrícula a la dirección de correo: especialista.experto@igm.uned.es,desde donde le facilitarán información para completar la matrícula, así como normas para el seguimiento del curso. (teléfono de información 917580011)

Los estudiantes con titulación extranjera, antes de matricularse, deberán solicitar al correo: especialista.experto@igm.uned.es el formulario de autorización para realizar el curso deseado.

De acuerdo con el plan de Incentivos a la matrícula en cursos de Formación Permanente aprobado por la UNED a los miembros de las Fuerzas Armadas y Cuerpos de Seguridad del Estado se les aplicará un descuento del 30% sobre el precio de matrícula.No podrán acumularse en la misma matrícula diferentes ayudas/becas/incentivos

Para solicitar el descuento pincha aquí

12. Responsable administrativo

Negociado de Especialización.