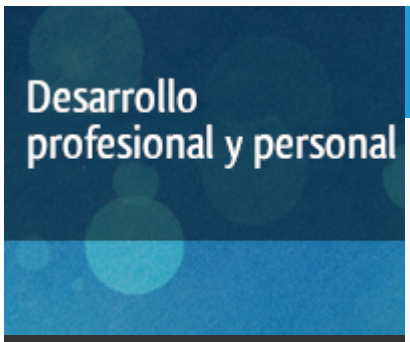

6 créditos

Curso académico 2014-2015

Teoría y Práctica de la Administración Electrónica

del 1 de diciembre de 2014 al 15 de mayo de 2015

CERTIFICADO DE ENSEÑANZA ABIERTA

Características: material impreso y curso virtual.

Departamento
Derecho Administrativo
Facultad de Derecho

Convocatoria actual

Existe una convocatoria de este curso en el último curso académico publicitado.

Periodo de matriculación:

Del 7 de septiembre de 2023 al 15 de enero de 2024.

Periodo de docencia:

Del 15 de enero al 15 de mayo de 2024.

Puede acceder a ella a través de este enlace.

PROGRAMA DE DESARROLLO PROFESIONAL Y PERSONAL

El Programa de Desarrollo Profesional y Personal y el Programa de Enseñanza Abierta atienden una demanda de formación en respuesta a las necesidades e intereses del mundo del trabajo. Sus cursos estarán promovidos por la UNED o entidades sociales y económicas que busquen el apoyo académico de la Universidad para la mejor calidad de sus acciones de formación y promoción de sus colectivos laborales y profesionales.

Diploma de Capacitación Profesional: tendrán un mínimo de 15 ECTS.

Certificado de Enseñanza Abierta con menos de 15 ECTS.

Requisitos de acceso: no hay requisitos mínimos de acceso, salvo los específicos de cada curso establecidos por su director.

Destinatarios

El curso va dirigido a todo tipo de persona interesada en la gestión y servicio de la Administración Electrónica, ya sea como ciudadano, empresa que ha de relacionarse con Administraciones y, fundamentalmente a empleados públicos interesados en el funcionamiento de la Administración por vías electrónicas. Asimismo a cualquier estudioso de la materia o interesado en este nuevo área de Derecho administrativo.

1. Objetivos

El objetivo principal de este curso es dar a conocer a los alumnos, tanto la teoría como la práctica de los diferentes instrumentos que ofrece actualmente nuestra legislación para reconducir las relaciones interadministrativas y de las Administraciones Públicas con los ciudadanos, partiendo de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común y de sus normas de desarrollo en materia de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos.

2. Contenidos

I.- Análisis de las herramientas de la Administración Electrónica.

II.- Estudio del procedimiento administrativo electrónico.

III.- Derechos y obligaciones del ciudadano en sus relaciones con la Administración Electrónica.

IV.- La problemática jurídico-administrativa de la prestación de servicios a través de la denominada Administración Electrónica.

V.- Novedades.

3. Metodología y actividades

La metodología será la propia de la Universidad Nacional de Educación a Distancia.

Material facultativo:

Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos y Real Decreto 167/2009, de 6 de noviembre, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos.

- Normativa autonómica.

4. Nivel del curso

Iniciación y Medio

5. Duración y dedicación

Duración: del lunes 1 de diciembre de 2014 al viernes 15 de mayo de 2015.

Dedicación: 150 horas.

6. Equipo docente

Director/a

Director - UNED

FERNANDEZ RODRIGUEZ, MARIA DEL CARMEN

Colaboradores UNED

Colaborador - UNED

CELMA ALONSO, PILAR

7. Material didáctico para el seguimiento del curso

7.1 Material disponible en la plataforma virtual

En la plataforma se pondrá a disposición de los alumnos la Guía del curso y el programa a seguir.

7.2 Otros Materiales

Material facultativo:

- Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos y Real Decreto 167/2009, de 6 de noviembre, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos.

- Normativa autonómica.

8. Atención al estudiante

El alumno será atendido por diversos medios:

vía telefónica los lunes, de 10:30 a 13:30 horas

Teléfono: 91.398.6127

-presencialmente, previa solicitud de cita .

-via email :

Profesora Carmen Fernández Rodríguez : cfr@der.uned.es

Profesora Pilar Celma Alonso: pcelma@der.uned.es

Los alumnos, en el caso de que demanden explicación relativa a sus trabajos, podrán ser tutorizados presencialmente por el equipo docente, los lunes del curso, de 10:30 a 13:30

9. Criterios de evaluación y calificación

La evaluación procede de la calificación del trabajo de fin de curso que el alumno deberá presentar antes del día 15 de mayo y que deberá versar sobre alguno de los temas tratados a lo largo del curso y que forman parte del programa que consta en el índice del material didáctico obligatorio.

10. Precio del curso

Precio de matrícula: 250,00 €.

11. Descuentos

11.1 Ayudas al estudio y descuentos

Se puede encontrar información general sobre ayudas al estudio y descuentos en este enlace.

Debe hacer la solicitud de matrícula marcando la opción correspondiente, y posteriormente enviar la documentación al correo: ea@adm.uned.es.

12. Matriculación

Del 8 de septiembre al 18 de diciembre de 2014.

Atención administrativa:

Cursos de Certificado de Enseñanza Abierta

ea@adm.uned.es

Tf. 91 398 7711 / 7530

C/ Juan del Rosal, 14 - 1ª planta

28040 Madrid

13. Responsable administrativo

Negociado de Enseñanza Abierta.